



Javni zavod

Osnovna šola
Marjana Nemca
Radeče

Šolska pot 5 /1433 Radeče / Slovenija /SI
tel/fax: +386 (0)3 56 80 100
E mail: os.radece@guest.arnes.si
<http://jzozsmn.radece.si>



Na podlagi 49. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16 in 15/17 – odl.US), 3. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv in 67/17), Uredbe o plačaj direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja šolstva in športa v lačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, št. 68/17, Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 46/17), 1. in 2. člena Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programov osnovne šole, ter Pravilnika o spremembi in dopolnitvi Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS ŠR. 47/17), 45. in 46. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Marjana Nemca Radeče (Ur. list RS, št. 104/99, 35/01, 99/02, 21/08 in 40/10 in nadaljnji), po predhodno pridobljenem mnenju sindikata z dne 5. 4. 2019 ter s soglasjem MIZKŠ in Občine Radeče, je ravnateljica Javnega zavoda osnovna šola Marjana Nemca Radeče, šifra proračunskega uporabnika: 67679, dne 12. 4. 2019 sprejela naslednji

PRAVILNIK

o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu Osnovna šola Marjana Nemca Radeče

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določa notranja organizacija dela in sistemizacija delovnih mest, potrebnih za izvajanja javne službe na področju vzgoje in varstva predšolskih otrok in vzgoje in izobraževanja šoloobveznih obveznih otrok, ki je v skladu z namenom za katerega je bil ustanovljen Javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Marjana Nemca Radeče, Šolska pot 5, 1433 Radeče (v nadaljevanju: zavod).

2. člen

Ta pravilnik ureja:

- dejavnosti in notranjo organizacijo, s katero so določena delovna področja, naloge, pooblastila in odgovornost ter način sodelovanja z drugimi organi in institucijami,
- sistemizacijo delovnih mest, s katero so določeni opisi nalog na posameznih delovnih mestih, pogoji za zasedbo delovnih mest,
- plače in
- druge pravice in obveznosti javnih uslužbencev.



Javni zavod

Osnovna šola
Marjana Nemca
Radeče

Šolska pot 5 /1433 Radeče / Slovenija /SI
tel/fax: +386 (0)3 56 80 100
E mail: os.radece@guest.arnes.si
<http://jzomn.radece.si>



3. člen

V kolikor s tem pravilnikom posamezne določbe, ki se nanašajo na notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v zavodu, niso posebej opredeljene, se za rešitev posameznih vprašanj uporabljajo veljavni predpisi za področje predšolske vzgoje in vzgoje in izobraževanja šoloobveznih otrok, predpisi, ki urejajo področje delovnih razmerij, predpisi, ki urejajo področje plač v javnem sektorju, Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Marjana Nemca Radeče (v nadaljevanju: Odlok) in notranji akti zavoda.

4. člen

V tem pravilniku in prilogah navedena delovna mesta, nazivi ali poimenovanja, zapisana v moški slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralna za vse javne uslužbenke in javne uslužbenca v zavodu.

II. DEJAVNOST IN ORGANIZACIJA DELA ZAVODA

1. Dejavnost zavoda

5. člen

Skladni z Zakonom o zavodih (Ur. list RS, št. 12/91 in spremembe), Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 12/96 in spremembe), Zakonom o osnovni šoli (Ur. list RS, št. 12/96 in spremembe), Zakonom o vrtcih (ur. list RS, št. 12/96 in spremembe), in Odlokom je zavod organiziran za opravljanje javne službe na področju vzgoje in varstva predšolskih otrok in vzgoje in izobraževanja šoloobveznih otrok, katerega nemoteno delovanje v javnem interesu zagotavljata v okviru svojih pristojnosti, MIZKŠ in Občina Radeče.

V skladu z odlokom zavod opravlja svojo dejavnost na območju občine Radeče, v šolskem okolišu, določenem v odloku.

2. Delovna področja zavoda

6. člen

Delovna področja zavoda so:

- vzgoja in varstvo predšolskih otrok,
- vzgoja in izobraževanje šoloobveznih otrok od 1. do 9. razreda osnovne šole,
- ostale dejavnosti v skladu z veljavnimi predpisi, varstva predšolskih otrok, osnovnošolskega izobraževanja in Odlokom.

Zavod za namen svojega dela vsako leto sprejeme letni delovni načrt.

V letnem delovnem načrtu šole, se skladno z veljavnimi predpisi:



Javni zavod

Osnovna šola
Marjana Nemca
Radeče

Šolska pot 5 /1433 Radeče / Slovenija /SI
tel/fax: +386 (0)3 56 80 100
E mail: os.radece@guest.arnes.si
<http://jzozsmn.radece.si>



- določi vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega dela v šoli, v skladu s predmetnikom in učnim načrtom v šoli,
- določi vsebina, obseg in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja zavod,
- določi delo šolske svetovalne službe in drugih služb v zavodu,
- določi delo šolske knjižnice,
- določijo aktivnosti s katerimi se zavod vključuje v širše okolje,
- določi obseg dejavnosti, s katerimi zavod zagotavlja razvoj učencev in oblike sodelovanja s starši,
- določi strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev zavoda,
- določi način in obseg sodelovanja z drugimi institucijami in zunanjimi sodelavci in
- določijo druge naloge, ki so potrebne za uresničitev programa zavoda.

V letnem delovnem načrtu za vrtec se skladno z veljavnimi predpisi:

- določi organizacija in poslovni čas zavoda,
- določijo programi, ki se izvajajo v vrtcu,
- določi razporeditev otrok v oddelke,
- določi delo pedagoških, strokovnih in drugih javnih uslužbencev v vrtcu,
- določi način sodelovanja s starši,
- določi sodelovanje z vzgojno-varstvenimi, vzgojno-izobraževalnimi, zdravstvenimi in drugimi organizacijami,
- določi mentorstvo pripravnikom,
- določijo aktivnosti za vključevanje zavoda v širše okolje,
- določi sodelovanje z vrtci in šolami, ki izobražujejo delavce za potrebe vzgoje in varstva predšolskih otrok,
- določi program strokovnega izpopolnjevanja javnih uslužbencev v vrtcu,
- odloči program dela strokovnih organov vrtca,
- določi kadrovske, materialne in druge pogoje, ki so potrebni za uresničitev vzgojno varstvenega procesa v zavodu.

7. člen

Zavod opravlja svojo dejavnost na naslovu Javni zavod Osnovna šola Marjana Nemca Radeče, Šolska pot 5, 1433 Radeče, in sicer na naslednjih lokacijah:

- Osnovna šola Marjana Nemca Radeče, Šolska pot 5, 1433 Radeče,
- Podružnična šola Svibno, Svibno 18, 1433 Radeče,
- Vrtec Radeče, enota Biba Baja, Kolenov graben 6, 1433 Radeče,
- Vrtec Radeče, enota Čira Čara, Šolska pot 9, 1433 Radeče.

Organizacijska shema zavoda je sestavni del tega pravilnika.

8. člen

Organizacija, delovanje zavoda in dejavnosti opredeljene v Odloku, se lahko spremenijo samo v soglasju z ustanoviteljem.



Javni zavod

Osnovna šola
Marjana Nemca
Radeče

Šolska pot 5 /1433 Radeče / Slovenija /SI
tel/fax: +386 (0)3 56 80 100
E mail: os.radece@guest.arnes.si
<http://jzozsmn.radece.si>



3. Organizacija dela v zavodu

9. člen

V organizacijskem smislu je delovni proces v zavodu organiziran v naslednje tri sektorje:

A) upravno-gospodarski sektor, z delovnimi enotami:

- upravna služba,
- vzdrževalna služba,
- kuhinja

B) strokovno-svetovalni sektor,

- šola,
- vrtec

C) pedagoško-strokovni sektor

- šola,
- vrtec.

10. člen

Delo med področji iz 9. člena tega pravilnika vodi in koordinira ravnateljica zavoda.

11. člen

V upravno-gospodarskem sektorju se opravljajo upravne, organizacijske, finančno-računovodske, koordinacijske in nabavne naloge, naloge vzdrževanja in čiščenja ter naloge povezane z zagotavljanjem prehrane. Vodje posameznih delovnih enot imenuje ravnateljica s pooblastilom, v kolikor je to potrebno.

Javni uslužbenci, ki delajo v upravno-gospodarskem sektorju so za svoje delo odgovorni ravnateljici zavoda, v skladu s pooblastili pa tudi pomočnici ravnateljice.

12. člen

Strokovno-svetovalni sektor opravlja naloge povezane s svetovanjem in pomočjo otrokom in učencem, naloge povezane z delovanjem knjižnice, naloge povezane z informacijo-dokumentacijsko dejavnostjo, naloge povezane z organiziranjem prehrane, zagotavljanjem zdravstveno-higijskega režima in druge naloge povezane z osnovno dejavnostjo zavoda.

Javni uslužbenci, ki delajo v strokovno-svetovalni službi so za svoje delo odgovorni ravnateljici zavoda, v skladu s pooblastili pa tudi pomočnici ravnateljice za šolo in pomočnici ravnateljice za vrtec.

13. člen

Pedagoško-strokovni sektor opravlja naloge povezane z osnovno dejavnostjo zavoda, vzgojno-varstveno dejavnostjo in vzgojno-izobraževalno dejavnostjo. Pedagoško-strokovni sektor v šoli je organiziran v razrede in oddelke, v vrtcu pa na oddelke.

Javni uslužbenci, ki delajo v pedagoško-strokovnem sektorju so za svoje delo odgovorni ravnateljici zavoda, v skladu s pooblastili pa tudi pomočnici ravnateljice za šolo in pomočnici ravnateljice za vrtec.



Javni zavod

Osnovna šola
Marjana Nemca
Radeče

Šolska pot 5 /1433 Radeče / Slovenija /SI
tel/fax: +386 (0)3 56 80 100
E mail: os.radece@guest.arnes.si
<http://jzozsmn.radece.si>



14. člen

Znotraj posameznih sektorjev se letno na podlagi kadrovskega načrta, skladno z normativi in katalogom delovnih mest, določi sistemizacija delovnih mest, ki jo za šolo potrди MIZKŠ, za vrtec pa Občina Radeče. Iz potrjene sistemizacije delovnih mest morajo biti razvidna posamezna delovna mesta in njihovo število po sektorjih in delovnih enotah.

4. Naloge, pooblastila in odgovornost v zavodu

15. člen

Zavod predstavlja in zastopa ravnateljica, ki tudi organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda. Ravnateljica izdaja pravne akte v posamičnih zadevah iz pristojnosti zavoda, če z zakonom ni drugače določeno, sprejema akte za delo in poslovanje zavoda in opravlja druge naloge v skladu z veljavnimi predpisi, Odlokom in notranjimi akti zavoda. Ravnateljico v času odsotnosti nadomeščata po pooblastilu pomočnica ravnateljice za šolo in pomočnica ravnateljice za vrtec, ki tudi pomagata ravnateljici pri izvajanju dela oziroma drug javni uslužbenec, ki ga za to pooblasti ravnateljica.

16. člen

Vsi zaposleni so dolžni opravljati dela in naloge v okviru delovnega mesta, za katerega so sklenili delovno razmerje. Javni uslužbenec v zavodu lahko dajejo podatke in informacije z delovnega področja zavoda samo v okviru svojih pooblastil in ob soglasju ravnateljice zavoda ali po njenem pooblastilu pomočnica ravnateljice za šolo ali pomočnica ravnateljice za vrtec.

17. člen

Zaradi nemotenega delovnega in pedagoškega procesa v zavodu lahko ravnateljica zavoda javnemu uslužbencu odredi tudi dela in naloge enake ali podobne zahtevnosti, kot so dela in naloge delovnega mesta, za katerega je sklenil delovno razmerje, v skladu z veljavnimi predpisi. Javni uslužbenec ima pravico opozoriti ravnateljico zavoda na nezakonitost v kolikor meni, da je naloga, ki mu je bila odrejena v nasprotju z veljavnimi predpisi.

18. člen

Zaposleni v zavodu so odgovorni za:

- pravočasno in strokovno izvajanje del in nalog,,
- vodenje predpisanih evidenc s področja dela in dejavnosti zavoda,
- hrambo dokumentacije in drugega gradiva v skladu z veljavnimi predpisi,
- varstvo osebnih podatkov v skladu z veljavnimi predpisi in notranjim aktom zavoda,
- varstvo podatkov, za katere je predpisano ali označeno, da sodijo pod zaupne podatke oziroma sodijo pod poslovno skrivnost,
- izvajanje predpisov s področja varstva in zdravja pri delu,
- dodatno izobraževanje v okviru stroke, vezane na delovno mesto, na zahtevo ravnateljice zavoda ali na lastno pobudo po programu dela in po programu izobraževanja v zavodu,
- vzdrževanje delovnega prostora in okolja v katerem delajo,



Javni zavod

Osnovna šola
Marjana Nemca
Radeče

Šolska pot 5 /1433 Radeče / Slovenija /SI
tel/fax: +386 (0)3 56 80 100
E mail: os.radece@guest.arnes.si
<http://jzozsmn.radece.si>



- racionalno in gospodarno ravnanje in obnašanje,
- korekten odnos do otrok, učencev, staršev, ostalih strank in sodelavcev,
- krepitev ugleda zavoda v širšem okolju.

5. Način sodelovanja z drugimi organi in institucijami

19. člen

Za izvedbo nalog, ki po svoji naravi zahtevajo sodelovanje javnih uslužbencev različnih delovnih področij, se lahko oblikujejo projektne skupine ali druge oblike sodelovanja.

Projektna skupina se lahko oblikuje tudi, kadar je pri nalogi potrebno sodelovanje zunanjih sodelavcev. Projektno skupino imenuje ravnateljica zavoda s sklepom, s katerim se določi člane in vodjo projektne skupine, namen, naloge in rok izvedbe.

20. člen

Vodja projektne skupine opredeli sredstvo, potrebna sredstva in druge pogoje za izvedbo naloge. Vodja projektne skupine je odgovoren za vsebino dela, obseg in kakovost dela ter pravočasno izvedbo naloge.

Vodja projektne skupine je za svoje delo odgovoren ravnateljici zavoda, člani projektne skupine pa so za svoje delo odgovorni vodji projektne skupine in ravnateljici zavoda.

III. JAVNOST DELA

21. člen

Delo zavoda je javno.

Sporočila za javnost s področja dela zavoda posreduje ravnateljica zavoda ali drug javni uslužbenec, ki ga za to pooblasti ravnateljica.

IV. SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST

1. Sistemizacija delovnih mest

22. člen

S sistemizacijo delovnih mest se v skladu z zakonom, ki določa plače v javnem sektorju, določi:

- šifro proračunskega uporabnika,
- naziv proračunskega uporabnika in naziv notranje organizacijske enote,
- plačno podskupino,
- šifro delovnega mesta,
- naziv delovnega mesta,
- tarifni razred delovnega mesta,
- plačna skupina in podskupina,
- šifro naziva, kjer nazivi obstajajo,



Javni zavod

Osnovna šola
Marjana Nemca
Radeče

Šolska pot 5 /1433 Radeče / Slovenija /SI
tel/fax: +386 (0)3 56 80 100
E mail: os.radece@guest.arnes.si
<http://jzomn.radece.si>



- ime naziva, kjer nazivi obstajajo,
- plačni razred delovnega mesta oziroma plačni razred naziva,
- število napredovalnih razredov na delovnem mestu oziroma nazivu,
- pogoji za opravljanje dela,
- opisi nalog,
- delovni čas (polni ali krajši delovni čas),
- naloge, ki jih ne smejo opravljati ženske in mladina ter naloge, ki jih lahko opravljajo invalidi,
- druge posebnosti delovnega mesta.

23. člen

V sistemizaciji delovnih mest je določeno število in vrsta upravnih, strokovnih, pedagoških in administrativno-tehničnih delovnih mest.

Sistemizacija je v skladu z obsegom sredstev, ki so v finančnem načrtu predvidena za plače in druge osebne prejemke, ki jih plačuje delodajalec.

Število javnih uslužbencev na posameznih delovnih mestih se določi letno s kadrovskim načrtom in letno sistemizacijo, ki jo potrdi za šolo MIZKŠ, za vrtec pa Občina Radeče,

V primeru, da zavod izvaja dodatne dejavnosti, ki niso del obveznega vzgojno-varstvenega in vzgojno-izobraževalnega dela v zavodu in niso financirane iz javnih sredstev, število javnih uslužbencev na posameznem delovnem mestu, v okviru katerega se opravljajo dodatne dejavnosti, določi ravnateljica zavoda. Zavod v navedenem primeru lahko zaposli samo tako število javnih uslužbencev, za katera lahko zagotovi potrebna sredstva za plače.

Letni sistemizaciji delovnih mest, ki sta potrjeni za šolo s strani MIZKŠ, za vrtec pa s strani Občine Radeče, sta prilogi in sestavni del tega pravilnika.

24. člen

Opisi delovnih mest s kataloškiimi podatki so priloga tega pravilnika.

Z opisom delovnega mesta se določijo vrsta in stopnja strokovne izobrazbe, znanja in zmožnosti ter drugi pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat za zasedbo delovnega mesta, delovne razmere, organizacijska enota v katero sodi delovno mesto, vrsta in obseg odgovornosti javnega uslužbenca, ki zaseda delovno mesto in druge značilnosti delovnega mesta.

Organizacija dela v organizacijskih enotah (sektorjih) z orientacijskimi delovnimi mesti je kot organigram priloga tega pravilnika.

25. člen

V okviru posebnih pogojev za zasedbo delovnega mesta, ki so določeni v opisih delovnih mest se štejejo zlasti:

- vrsta in stopnja strokovne izobrazbe – vrsta in stopnja zahtevane izobrazbe za določeno vrsto poklica pridobljena z verificiranim javno veljavnim vzgojno-izobraževalnim programom,
- delovne izkušnje, kot je zahtevana za delovno mesto, če so delovne izkušnje zahtevane za posamezno delovno mesto,



Javni zavod

Osnovna šola
Marjana Nemca
Radeče

Šolska pot 5 /1433 Radeče / Slovenija /SI
tel/fax: +386 (0)3 56 80 100
E mail: os.radece@guest.arnes.si
<http://jzozsmn.radece.si>



- posebna znanja in zmožnosti – znanje, ki se pridobi na podlagi javno veljavnih izobraževalnih programov in na podlagi posebnih programov, kot so tečaji, seminarji, druga izobraževanja ter zmožnosti, kot so psihofizične in druge sposobnosti, ki so potrebne za zasedbo delovnega mesta,
- posebni pogoji – posebni pogoji, ki jih predpisuje zakon ali drug predpis za določeno delovno mesto,
- zdravstvene zahteve – splošno ali posebno zdravstveno sposobnost kandidata ali javnega uslužbenca, ki izhaja iz ocene tveganj na delovnih mestih in jih delodajalec predpiše na zahtevo strokovnjaka medicine dela,
- varnost pri delu – zahteve s področja varnosti in zdravja pri delu, predpisane z oceno tveganj na posameznem delovnem mestu,
- druge značilnosti – posebnosti delovnega mesta.

26. člen

Splošna pogoja po predpisih s področja delovnega prava sta za opravljanje dela na posameznem delovnem mestu dopolnjena starost 15 let in zdravstvena zmožnost za opravljanje dela.

27. člen

V zavodu se lahko vsa delovna mesta, opravljajo kot delovna mesta s krajšim delovnim časom od polnega delovnega časa.

28. člen

V zavodu ni delovnih mest, ki bi jih v skladu z obstoječimi delovno-pravnimi predpisi, ženske in mladina ne smeli opravljati.

Javni uslužbenci s statusom invalida lahko opravljajo tista dela, ki so jih glede na svoje delovne zmožnosti sposobni opravljati in v skladu z odločbo, s katero je javnemu uslužbencu priznana invalidnost.

29. člen

Pred sklenitvijo delovnega razmerja se lahko opravi predhodni preizkus usposobljenosti.

Ravnateljica lahko določi, da se delovno razmerje sklene pod pogojem, da javni uslužbenec opravi poskusno delo, razen v primeru, ko je javni uslužbenec predhodno že opravil preizkus usposobljenosti. Poskusno delo lahko traja največ šest mesecev oziroma v trajanju, kot ga določajo veljavni predpisi.

30. člen

V primeru odpovedi pogodbe o zaposlitvi se uporabljajo določila predpisov s področja delovno pravne zakonodaje, razen v primeru, da predpisi s področja vzgoje in izobraževanja ne določajo drugače.

2. Delovno mesto

31. člen

Delovno mesto je temeljna organizacijska enota in se opredeli z imenom.



Javni zavod

Osnovna šola
Marjana Nemca
Radeče

Šolska pot 5 /1433 Radeče / Slovenija /SI
tel/fax: +386 (0)3 56 80 100
E mail: os.radece@guest.arnes.si
<http://jzozsmn.radece.si>



Za delovno mesto se javni uslužbenec izobražuje po rednem programu izobraževanja za poklic, ali pa so poleg rednega izobraževanja potrebno znanje pridobi z delovnimi izkušnjami in dopolnilnim izobraževanjem.

Delovno mesto predstavlja skupek del, ki jih javni uslužbenec opravlja in pri tem uporablja svoje telesne in umske sposobnosti, spretnosti in znanja, metode dela in delovna sredstva, ki so opredeljena v opisu delovnih mest, za posamezno delovno mesto.

32. člen

Dela delovnega mesta so delovna obveznost javnega uslužbenca, ki zaseda delovno mesto. Dela javni uslužbenec opravlja pod pogoji, ki jih določa zakon, kolektivna pogodba in ta sistemizacija.

Za delovno mesto javni uslužbenec sklene pogodbo o zaposlitvi ali drug pravni akt v skladu z veljavnimi predpisi.

3. Delovna mesta s posebnimi higiensko tehničnimi in varstvenimi pogoji

33. člen

Delovna mesta, za katera morajo biti javni uslužbenci zdravstveno pregledani, v obdobjih, ki jih določajo veljavni predpisi oziroma izjava o varnosti z oceno tveganja, so:

- delovno mesto vzgojitelja,
- delovno mesto vzgojitelj predšolskih otrok-pomočnik vzgojitelja,
- delovno mesto organizatorja šolske prehrane,
- delovno mesto organizatorja prehrane,
- delovno mesto organizatorja zdravstveno-higienskega režima,
- delovno mesto kuharja,
- delovno mesto kuhinjskega pomočnika,
- delovno mesto kuharskega pomočnika,
- in vsa ostala delovna mesta za katera je to določeno z veljavno izjavo o varnosti z oceno tveganja.

34. člen

Javni uslužbenci, ki delajo na delovnih mestih, kjer iz ocene tveganja izhaja večja nevarnost za poškodbe in zdravstvene okvare ter na delovnih mestih, kjer so poškodbe pri delu in zdravstvene okvare pogostejše, morajo:

- opravljati obvezne obdobje zdravstvene preglede, ki se opravljajo v rokih, ki jih opredeljuje izjava o varnosti z oceno tveganja, za posamezne skupine delovnih mest,
- opravljati obvezne občasne (periodične) preizkuse teoretične in praktične usposobljenosti za varno delo, ki se opravljajo v rokih, ki jih opredeljuje izjava o varnosti z oceno tveganja, za posamezne skupine delovnih mest.



Javni zavod

Osnovna šola
Marjana Nemca
Radeče

Šolska pot 5 /1433 Radeče / Slovenija /SI
tel/fax: +386 (0)3 56 80 100
E mail: os.radece@guest.arnes.si
<http://jzosmn.radece.si>



4. Pogoji za zasedbo delovnih mest

35. člen

Za vsa delovna mesta, ki so sistemizirana se zahteva aktivno znanja slovenskega jezika in nekaznovanost.

36. člen

Splošen pogoj za zasedbo delovnega mesta, ki ga mora izpolnjevati javni uslužbenec je ustrezna strokovna usposobljenost, ki se dokazuje z javno listino, pridobljeno na podlagi javno veljavnega izobraževalnega programa.

Poleg splošnega pogoja za zasedbo delovnega mesta mora javni uslužbenec izpolnjevati tudi druge pogoje za zasedbo delovnega mesta, če je pri posameznem delovnem mestu pogoj zahtevan in je pogoj določen z veljavnimi predpisi na področju vzgoje in izobraževanja.

V primeru, da se na objavljeno delovno mesto ne prijavi noben kandidat, ki izpolnjuje predpisane in zahtevane pogoje za zasedbo delovnega mesta, se lahko izbere kandidat, ki ne izpolnjuje vseh pogojev, pod pogoji in za čas, ki jih določajo predpisi iz delovno pravnega področja in področja vzgoje in izobraževanja.

5. Pripravniki

37. člen

Zavod lahko zaposli pripravnika v skladu z razpisom pripravniških mest, ki ga objavi MIZKŠ.

Pripravniki se uvajajo v organizirano delo zavoda v skladu s pravilnikom, ki ureja pripravništvo na področju vzgoje in izobraževanja.

Zavod lahko zaposli tudi pripravnika – volonterja, v primeru, da je takšna zaposlitev v zavodu mogoča.

6. Kodeks ravnanja javnih uslužbencev

38. člen

Zaposleni morajo spoštovati Kodeks ravnanja javnih uslužbencev.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen

Sistemizirana delovna mesta, skladno s tem pravilnikom, se v posameznem šolskem letu zasedejo v skladu s kadrovskim načrtom in letno sistemizacijo, ki ga vsako šolsko leto sprejme ravnateljica zavoda



Javni zavod

Osnovna šola
Marjana Nemca
Radeče

Šolska pot 5 /1433 Radeče / Slovenija /SI
tel/fax: +386 (0)3 56 80 100
E mail: os.radece@guest.arnes.si
<http://jzozsmn.radece.si>



in po predhodno potrjeni sistemizaciji delovnih mest za šolo, s strani MIZKŠ, za vrtec pa Občina Radeče.

40. člen

Ta pravilnik s prilogami določi in sprejme ravnateljica zavoda, skladno s spremembami in dopolnitvami Pravilnika o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu osnovne šole in Pravilnika o izobrazbi vzgojiteljev predšolskih otrok in drugih strokovnih delavcev v programih za predšolske otroke in v prilagojenih programih za predšolske otroke s posebnimi potrebami.

41. člen

Sistemizacija delovnih mest, ki je priloga tega pravilnika šteje v tekočem šolskem letu za veljavno, če se sistemizirana delovna mesta in število javnih uslužbencev ujema s številom javnih uslužbencev za delovna mesta, ki jih potrdi za šolo MIZKŠ, za vrtec pa Občina Radeče.

42. člen

Pravilnik stopi v veljavo in se uporablja osmi dan po tem, ko se objavi na oglasni deski zavoda.

43. člen

Z določbami tega pravilnika in njegovih prilog je potrebno seznaniti vse zaposlene v zavodu.

44. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu Osnovna šola Marjana Nemca Radeče, sprejet dne 22. 1. 2019.

Radeče, 12. 4. 2019
Številka: 100-464/2019

Katja Selčan,
ravnateljica

Priloge Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu Osnovna šola Marjana Nemca Radeče:

- PRILOGA 1: Opis delovnih mest
- PRILOGA 2: Seznam delovnih mest s plačnimi razredi



Javni zavod

Osnovna šola
Marjana Nemca
Radeče

Šolska pot 5 /1433 Radeče / Slovenija /SI
tel/fax: +386 (0)3 56 80 100
E mail: os.radece@guest.arnes.si
<http://jzomn.radece.si>



ORGANIZACIJSKA SHEMA ZAVODA

1.) Organizacijske enote:

Matična šola – Osnovna šola Marjana Nemca Radeče
Podružnična šola Svibno
Vrtec Radeče – enota BIBA BAJA
Vrtec Radeče – enota ČIRA ČARA

2.) Sektorji in delovne enote:





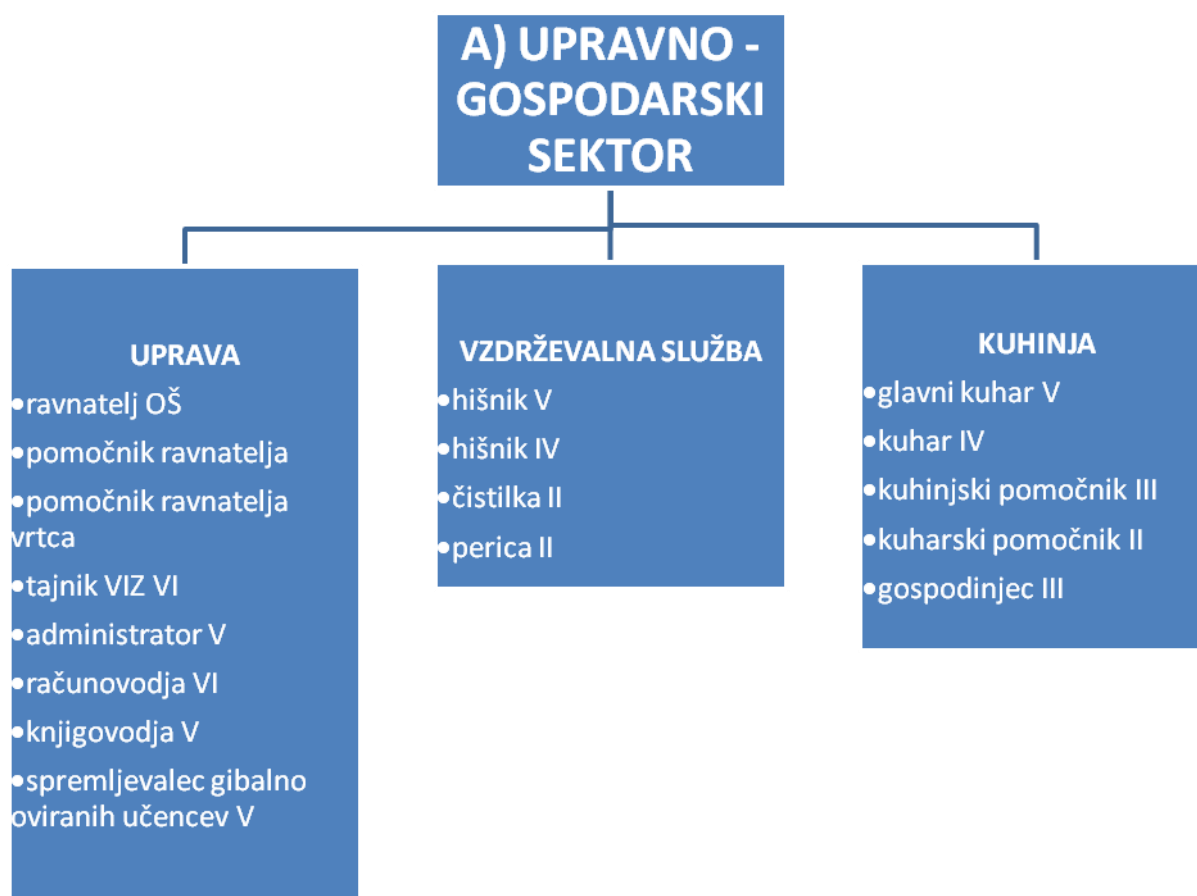
Javni zavod

Osnovna šola
Marjana Nemca
Radeče

Šolska pot 5 /1433 Radeče / Slovenija /SI
tel/fax: +386 (0)3 56 80 100
E mail: os.radece@guest.arnes.si
<http://jzosmn.radece.si>



ORGANIGRAM SISTEMIZIRANIH DELOVNIH MEST





Javni zavod

Osnovna šola
Marjana Nemca
Radeče

Šolska pot 5 /1433 Radeče / Slovenija /SI
tel/fax: +386 (0)3 56 80 100
E mail: os.radece@guest.arnes.si
<http://jzomn.radece.si>





Javni zavod

Osnovna šola
Marjana Nemca
Radeče

Šolska pot 5 /1433 Radeče / Slovenija /SI
tel/fax: +386 (0)3 56 80 100
E mail: os.radece@guest.arnes.si
<http://jzozsmn.radece.si>



SEZNAM DELOVNIH MEST

Št. opisa	Šifra del. mesta	Naziv delovnega mesta
1	B017316	RAVNATELJ
2	D027020	POMOČNIK RAVNATELJA
3	D037005	POMOČNIK RAVNATELJA VRTCA
4	J026026	TAJNIK VIZ VI
5	J025002	ADMINISTRATOR V
6	J016027	RAČUNOVODJA VI
7	J015013	KNJIGOVODJA V
8	J035064	SPREMLJEVALEC GIBALNO OVIRANIH UČENCEV V
9	J035025	HIŠNIK V
10	J034020	HIŠNIK IV
11	J032001	ČISTILKA II
12	J032001	ČISTILKA II - z omejitvami
13	J032013	PERICA II
14	J035016	GLAVNI KUHAR V
15	J034030	KUHAR IV
16	J033008	KUHINJSKI POMOČNIK III
17	J032008	KUHARSKI POMOČNIK II
18	J032006	GOSPODINJEC II
19	J033005	GOSPODINJEC III
20	D027026	SVETOVALNI DELAVEC
21	D027004	KNJIŽNIČAR
22	D027022	RAČUNALNIKAR ORGANIZATOR INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI
23	D027017	ORGANIZATOR ŠOLSKE PREHRANE
24	D037002 (D037001)	ORGANIZATOR PREHRANE
25	D037004 (D037003)	ORGANIZATOR ZDRAVSTVENO-HIGIENSKEGA REŽIMA
26	D025001	LABORANT III
27	D027030	UČITELJ RAZREDNEGA POUKA - VODJA PODRUŽNIČNE ŠOLE
28	D027030	UČITELJ RAZREDNEGA POUKA
29	D027030	DRUGI UČITELJ V PRVEM RAZREDU
30	D027030	UČITELJ SLOVENŠČINE
31	D027030	UČITELJ MATEMATIKE
32	D027030	UČITELJ ANGLEŠČINE
33	D027030	UČITELJ LIKOVNE UMETNOSTI
34	D027030	UČITELJ GLASBENE UMETNOSTI
35	D027030	UČITELJ GEOGRAFIJE

Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest
v Javnem zavodu Osnovna šola Marjana Nemca Radeče



Javni zavod

Osnovna šola
Marjana Nemca
Radeče

Šolska pot 5 /1433 Radeče / Slovenija /SI
tel/fax: +386 (0)3 56 80 100
E mail: os.radece@guest.arnes.si
<http://jzomn.radece.si>



Št. opisa	Šifra del. mesta	Naziv delovnega mesta
36	D027030	UČITELJ ZGODOVINE
37	D027030	UČITELJ DRŽAVLJANSKE VZGOJE IN ETIKE
38	D027030	UČITELJ FIZIKE
39	D027030	UČITELJ KEMIJE
40	D027030	UČITELJ BIOLOGIJE
41	D027030	UČITELJ NARAVOSLOVJA
42	D027030	UČITELJ GOSPODINJSTVA
43	D027030	UČITELJ TEHNIKE IN TEHNOLOGIJE
44	D027030	UČITELJ ŠPORTA
45	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA NEMŠČINA
46	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA SODOBNA PRIPRAVA HRANE
47	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA NAČINI PREHRANJEVANJA
48	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA ŠPORT ZA SPROSTITIV
49	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA ŠPORT ZA ZDRAVJE
50	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA IZBRANI ŠPORT
51	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA LIKOVNO SNOVANJE I
52	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA ELEKTROTEHNIKA
53	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA UMETNOSTNA ZGODOVINA
54	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA ŠOLSKO NOVINARSTVO
55	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA OBDELAVA GRADIV - LES
56	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA ASTRONOMIJA
57	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA STARINSKI IN DRUŽABNI PLESI
58	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA LOGIKA
59	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA POSKUSI V KEMIJI
60	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA KEMIJA V ŽIVLJENJU
61	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA KAJ NAM GOVORIJO UMETNINE
62	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA GLASBENA DELA
63	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA INFORMACIJSKO OPISMENJEVANJE
64	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA ANGLEŠČINA
65	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA HRVAŠČINA
66	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA ŠOLSKO NOVINARSTVO
67	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA GLEDALIŠKI KLUB
68	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA ANSAMBELSKA IGRA
69	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA GLASBENI PROJEKT
70	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA OBLIKA IN SLOG
71	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA VERSTVA IN ETIKA I
72	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA VERSTVA IN ETIKA II
73	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA VERSTVA IN ETIKA III

Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest
v Javnem zavodu Osnovna šola Marjana Nemca Radeče



Javni zavod

Osnovna šola
Marjana Nemca
Radeče

Šolska pot 5 /1433 Radeče / Slovenija /SI
tel/fax: +386 (0)3 56 80 100
E mail: os.radece@guest.arnes.si
<http://jzsmn.radece.si>



Št. opisa	Šifra del. mesta	Naziv delovnega mesta
74	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA RETORIKA
75	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA OBDELAVA GRADIV - UMETNE SNOVI
76	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA OBDELAVA GRADIV - KOVINE
77	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA ELEKTRONIKA Z ROBOTIKO
78	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA ROBOTIKA V TEHNIKI
79	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA UREJANJE BESEDIL
80	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA MULTIMEDIJA
81	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA RAČUNALNIŠKA OMREŽJA
82	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA MATEMATIČNA DELAVNICA 7
83	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA MATEMATIČNA DELAVNICA 8
84	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA MATEMATIČNA DELAVNICA 9
85	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA LIKOVNO SNOVANJE II
86	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA LIKOVNO SNOVANJE III
87	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA KEMIJA V OKOLJU
88	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA OSNOVNI VBODI IN TEHNIKE VEZENJA
89	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA SLIKARSKI, MARJETIČNI IN GOBELINSKI VBODI
90	D027030	UČITELJ IZBIRNEGA PREDMETA ANGLEŠKO VEZENJE IN RIŠELJE VEZENJE
91	D027030	UČITELJ V ODDELKU PODALJŠANEGA BIVANJA
92	D027030	UČITELJ INDIVIDUALNE IN SKUPINSKE POMOČI
93	D027030	UČITELJ ZA DODATNO STROKOVNO POMOČ
94	D027030	STROKOVNI DELAVEC V JUTRANJEM VARSTVU ZA UČENCE 1. RAZREDA
95	D037007	VZGOJITELJ - VODJA ENOTE VRTCA
96	D037007	VZGOJITELJ
97	D035002	VZGOJITELJ PREDŠOLSkih OTROK – POMOČNIK VZGOJITELJA
98	D027039	UČITELJ RAZREDNEGA POUKA - RAZREDNIK
99	D027039	UČITELJ PREDMETNEGA POUKA - RAZREDNIK





Javni zavod

**Osnovna šola
Marjana Nemca
Radeče**

Šolska pot 5 /1433 Radeče / Slovenija /SI
tel/fax: +386 (0)3 56 80 100
E mail: os.radece@guest.arnes.si
<http://jzosmn.radece.si>



Zahtevano mnenje sindikata: 4. 4. 2019

Objavljeno na oglasni deski: 4. 4. 2019

Soglasje sindikata: 5. 4. 2019

Sprejem tega pravilnika: 12. 4. 2019

Začetek veljavnosti: 12. 4. 2019

Spremembe: